

คำขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองจะบก
อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

วันที่.....

เรื่อง ขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจะบก

1. ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....
อายุ.....ปี หมายเลขบัตรประชาชน.....อาชีพ (รับราชการ/นักการเมือง/
ประกอบธุรกิจ/รับจ้าง/อื่นๆ (ระบุ)..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....
ซอย..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

2. ขอรับข้อมูลข่าวสารของราชการตาม มาตรา 9 มาตรา 11

3. ขอรับข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง

4. ขอรับข้อมูลข่าวสารราชการ เพื่อ

ขอตรวจดู

ขอสำเนาที่มีผู้รับรอง (เสียค่าใช้จ่าย)

ขอค้นคว้า

ขอสำเนา (เสียค่าใช้จ่าย)

อื่นๆ (ระบุ)

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการให้ตามความประสงค์ของข้าพเจ้าต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่กรอกเท่านั้น

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจะบก/นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจะบก

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ) เจ้าหน้าที่
(.....)

(ลงชื่อ)
(นางนารี ไชยนอก)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจะบก

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจะบก

- เพื่อโปรดทราบ

คำสั่ง

อนุมัติ

- เห็นควร.....

ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(ลงชื่อ)

(นางสาวภิรมยา เอกตะคุ)

(นายกมล อ่อนน้อม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจะบก

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองจะบก